

Descripción del Puesto

| | |
|--|--|
| Puesto: | Departamento de Supervisión de Programas |
| Área de Adscripción: | Dirección de Desarrollo |
| Reporta a: | Subdirector de Desarrollo y Fortalecimiento Rural |
| Supervisa a: | Personal Técnico |
| Interacciones Internas | |
| Con: | Para: |
| Enlace Administrativo, Subdirección de Desarrollo y Fortalecimiento Rural, Subdirección de Desarrollo y Organización Social. | Supervisar avance de los programas, cumplimiento de normas legales aplicables. |
| Interacciones Externas | |
| Con: | Para: |
| Dependencias Estatales y Federales | Aplicar adecuadamente las normativas según las reglas de operación de cada programa. |

Descripción de las Funciones del Puesto

| Descripción Genérica |
|--|
| Supervisión de Programa de Apoyo a la Inversión en Equipamiento e Infraestructura. |

| Descripción Específica |
|--|
| <p>Permanentes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecutar la supervisión de los programas del ámbito federal, estatal, municipal o privadas de acuerdo a las reglas de operación 2. Supervisar en campo los proyectos aprobados y los que estén en operación 3. Notificar al consejo de las solicitudes revisadas para su aprobación 4. Anexar al expediente del proyecto los resultados de su actuación <p>Periódicas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Preparar informes para el consejo municipal de desarrollo rural sustentable (CMDRS). 2. Atención de las solicitudes de apoyo de los productores coadyuvando a la revisión de los documentos que acompañan el expediente. 3. Inspección y verificación de campo, de los proyectos autorizados. 4. Integrar solicitudes aprobadas del consejo. <p>Eventuales:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitación a grupos de productores del programa. 2. Atender a solicitantes del programa Atender requerimientos de los programas. |

Perfil del Responsable del Puesto

| Perfil del Puesto | |
|---------------------------------------|---|
| Nivel Académico: | Lic. en derecho, Administración. |
| Experiencia: | 3 años en el sector público o privado |
| Conocimientos: | Supervisión de planes y proyectos productivos, aplicación de normas y reglamentos, funcionamiento de programas estatales y federales. |
| Aptitud para Ocupar el Puesto: | Capacidad de análisis, solución de problemas, comunicación verbal y escrita, atención al público, manejo efectivo del tiempo. |